

**DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA PREANALISI GRATUITA CON
ESTRATTO PERITALE TECNICO-CONTABILE**

CONTI CORRENTI

FORNIRE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- ✓ **VISURA CAMERALE** AGGIORNATA della propria impresa (con validità 6 mesi) o **DOCUMENTO D'IDENTITA'** per la persona fisica.

PER OGNI CONTO CORRENTE (tenendo separata la documentazione di ciascun conto corrente):

- ✓ **Contratto sottoscritto di apertura del conto**
- ✓ **Contratto sottoscritto di apertura del credito/affidamento**
- ✓ **Copia dei contratti e convenzioni successive alle originarie, purchè sottoscritti dal cliente.**
 - a. Non sono necessari i documenti di sintesi successivi al primo se non sono firmati dal cliente.
- ✓ **Fotocopie (NON Fronte/Retro) o scansioni, di **tutti gli estratti conto** scalari trimestrali dall'apertura del conto.
 - Creare un fascicolo/file **raggruppando i documenti per trimestre** (usare solo graffette. **NON** pinzare i fogli)
 - **ordinare il contenuto di ogni fascicolo/file** nel modo seguente, partendo dal foglio dell'estratto conto visibile in alto:
 1. **Foglio estratto conto** contenente il saldo di Conto Corrente
 2. **Foglio del calcolo dei numeri conto scalare** (solitamente è la pagina prima del dettaglio competenze)
 3. **Fogli conteggio delle competenze** (Interessi a debito/CMS/spese)
 4. **Foglio del totale** competenze (sbilancio) presente nel conto scalare trimestrale
 - **I fascicoli poi devono essere ordinati cronologicamente** dal più datato in basso finendo con il più recente da porre in alto**

N.B.: - In caso di consegna della documentazione in formato cartaceo e **NON** elettronico sarà applicato un costo per le spese di segreteria (vedi comunicazione).

- **La completezza della documentazione è indispensabile al fine di una pre-analisi corretta e veritiera.**

Consegnare solo fotocopie/file integre e leggibili, NON CONSEGNARE MAI GLI ORIGINALI.

VALORI MINIMI PER ESTRATTO PERITALE:

IMPORTO MINIMO AFFIDAMENTO

€ 30/40.000

CON UN AFFIDAMENTO DA ALMENO

4/5 ANNI